

REGULAMINU REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE

Tekst jednolity tekst jednolity
uwzględniający zmiany wprowadzone
Aneks nr 1 z dnia 1 sierpnia 2022 r.

„Laboratorium zmysłów”

realizowanym przez Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie
w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój
Priorytet III: Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju;
Działanie 3.1. Kompetencje w szkolnictwie wyższym

§1

Definicje

Ilekczoć w niniejszym regulaminie jest mowa o poniższych terminach, należy przez to rozumieć:

Projekt – Projekt „Laboratorium zmysłów” realizowany na podstawie umowy o dofinansowanie Projektu nr POWR.03.01.00-00-T228/18 w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Priorytet III: Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju; Działanie 3.1. Kompetencje w szkolnictwie wyższym, współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego;

Uczestnik Projektu – osoba, z którą Uczelnia zawarła umowę o współpracy w ramach Projektu, która, po spełnieniu wszystkich warunków określonych w Regulaminie przystąpiła do Projektu;

Instytucja Pośrednicząca – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą przy ul. Nowogrodzkiej 47a, 00-695 Warszawa;

UP, Beneficjent – Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie;

Biuro Projektu – Dział Rozwoju Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków, pokój 136.

Komisja Rekrutacyjna – powołany przez upoważnionego Prorektora UP zespół osób, którego zadaniem jest rekrutacja Uczestników Projektu;

Regulamin – niniejszy regulamin rekrutacji i udziału w Projekcie.

§2

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady realizacji oraz uczestnictwa w projekcie „Laboratorium zmysłów”, współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Priorytet III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym.
2. Realizatorem projektu jest Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, z siedzibą w Krakowie, ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków.
3. Projekt realizowany jest w okresie: od 01.09.2020 r. do 31.10.2023 r., na podstawie umowy o dofinansowanie projektu numer POWR.03.01.00-00-T228/18.
4. Głównym celem projektu jest rozwój oferty UP w zakresie realizacji tzw. III misji, która pozwoli na podniesienie kompetencji osób w wieku od 6 lat.
5. Projekt skierowany jest do osób dorosłych (powyżej 18 roku życia) a także dzieci (powyżej 6 roku życia) i młodzieży (osoby w wieku powyżej 14 roku życia) z całej Polski, ze szczególnym uwzględnieniem mieszkańców krakowskiej dzielnicy Kazimierz, które w chwili przystąpienia do projektu wyrażą chęć podniesienia swoich kompetencji i rozwoju zainteresowań poprzez udział w zajęciach.
6. Dla Uczestników udział w projekcie jest bezpłatny.
7. Projekt jest realizowany zgodnie z zasadami równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnościami oraz równości szans kobiet i mężczyzn.

§ 3

Zakres realizacji działań w projekcie

1. W projekcie planowane jest objęcie wsparciem minimum 1680 osób w wieku od 6 lat.
2. Uczestnicy zrekrutowani do projektu wezmą udział w kursach opracowanych i prowadzonych przez pracowników Uczelni lub/i ekspertów zewnętrznych. W projekcie wsparcie będzie realizowane w ramach 20 różnych zadań realizowanych w oparciu o opracowane autorskie programy, których tematyka związana jest z rozwijaniem artystycznych pasji, poszerzenie wiedzy ogólnej i specjalistycznej, rozwojem zainteresowań oraz pobudzanie aktywności edukacyjnej i kulturalnej.
3. Szczegółowo tematyka zajęć, nazwa kursu/szkolenia/ warsztatu, forma organizacji, grupy wiekowe oraz ilość osób określana będzie każdorazowo w momencie ogłoszenia rekrutacji.
4. Rekrutacja organizowana będzie cyklicznie, zgodnie z harmonogramem naborów dla zadań, wskazanym na stronie internetowej projektu. (www.projekty.up.krakow.pl)
5. Uczestnik projektu może wziąć udział co do zasady w jednym kursie/warsztacie/szkoleniu w ramach całego projektu. W wyjątkowych przypadkach w związku z brakiem chętnych do udziału w kursach/szkoleniach/warsztatach osób, które dotychczas nie korzystały ze wsparcia w projekcie Komisja Rekrutacyjna może podjąć decyzje o przyjęciu ponownie na inny kurs, osoby, która brała już udział w innym szkoleniu/kursie/warsztacie.
6. Uczestnik nie może wziąć udziału dwa razy w tym samym kursie/warsztacie/szkoleniu
7. Zajęcia odbywać się będą w salach i obiektach UP. Z uwagi na sytuację epidemiologiczną dopuszcza się realizację zajęć w formie hybrydowej bądź zdalnej za pośrednictwem platformy MS Teams.
8. W celu weryfikacji wzrostu kompetencji przeprowadzone zostaną testy na wejściu i wyjściu z projektu.

§ 4

Zasady rekrutacji do Projektu

1. Rekrutacja prowadzona będzie przez Komisje rekrutacyjne powołane przez Prorektora właściwego ds. funduszy unijnych, w skład których mogą wejść m.in: Koordynator merytoryczny projektu, Koordynator finansowy projektu, Koordynator zadania oraz przedstawiciel/e Jednostki realizującej zajęcia. Komisja podejmuje decyzje w składzie minimum dwóch osób.
2. Do rekrutacji może przystąpić każdy mieszkaniec Polski, który w dniu udzielenia pierwszego wsparcia tj. w pierwszym dniu kursu mieści się w przedziale wiekowym wskazanym dla danego zadania w § 3, pkt. 3.
3. Rekrutacja na poszczególne formy wsparcia/warsztaty/szkolenia/kursy będzie ogłaszana sukcesywnie w realizacji działań w projekcie do dnia zakończenia projektu. Ogłoszenie o rekrutacji zostanie umieszczone na stronie internetowej Projektu.
4. Decyzje o ewentualnym przekroczeniu limitu przyjęć podejmuje Komisja Rekrutacyjna. Przekroczenie limitu przyjęć nie może wpłynąć na jakość merytoryczną działań, założenia projektowe oraz budżet. W przypadku nie osiągnięcia limitu miejsc w ramach rekrutacji, indywidualnie decyzje o uruchomieniu kursu/szkolenia podejmuje Komisja Rekrutacyjna
5. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie dostarczają w wyznaczonym terminie następujące dokumenty:
 - a) Formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 1)
 - b) Orzeczenie o niepełnosprawności –kserokopia (jeśli dotyczy)
 - c) Klauzulę informacyjną (załącznik nr 2)
 - d) Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o wyrażeniu zgody na udział osoby niepełnoletniej w projekcie (dotyczy osób niepełnoletnich – załącznik nr 3)
6. Rekrutacja odbywać się będzie etapowo:
 - a) Etap formalny: weryfikacja przynależności do grupy docelowej, do której kierowany jest projekt.
 - b) Etap merytoryczny: weryfikacja danych zawartych w Formularzu zgłoszeniowym. Na etapie oceny merytorycznej zostanie wzięta pod uwagę ocena związana z uzasadnieniem motywacji do udziału w projekcie wg następujących kryteriów:
 - ✓ Bardzo wysoka motywacja: 15 pkt
 - ✓ Wysoka motywacja: 10 pkt
 - ✓ Zadawalająca motywacja: 6 pkt

- ✓ Średnia motywacja: 4 pkt
- ✓ Motywacja poniżej średniej: 0 pkt

Punktacje przyznaje komisja rekrutacyjna na podstawie dostarczonych formularzy zgłoszeniowych. Na etapie Rekrutacji zostanie określony zakres informacji, niezbędnych do wskazania w formularzu zgłoszeniowym, definiujący stopnie motywacji dla każdego kursu/szkolenia/warsztatu ogłoszonego w oddzielnej rekrutacji (załącznik numer 7 do Regulaminu)

7. Niezależnie od ilości zdobytych punktów pierwszeństwo posiadają osoby, które zapisują się pierwszy raz na zajęcia oraz osoby zamieszkująca obszar krakowskiego Kazimierza, zgodnie z mapą załączoną do Regulaminu (zał. 7).
8. Dokumenty złożone po terminie lub dokumenty niekompletne nie będą rozpatrywane.
9. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób zapewniający równość szans i niedyskryminację oraz dostępność dla osób niepełnosprawnych.
10. W przypadku większej ilości zgłoszeń do Projektu niż limit miejsc, o którym mowa w §3 ust. 3, istnieje możliwość zwiększenia limitu. Przedmiotową decyzję podejmuje Komisja Rekrutacyjna według własnego uznania.
11. W przypadku braku chętnych lub zbyt małej liczby osób zainteresowanych uczestnictwem w projekcie zostanie przeprowadzona rekrutacja dodatkowa.
12. Osoby przyjęte do projektu wypełnią dokumenty projektowe:
 - a) *Deklarację uczestnictwa w Projekcie (załącznik nr 4)*
 - b) *Kwestionariusz osobowy (załącznik nr 5)*
 - c) *Oświadczenie uczestnika Projektu (załącznik nr 6)*
13. Po przeprowadzonej rekrutacji zostaną utworzone listy rankingowe (w tym listy rezerwowe) dla kobiet i mężczyzn.
14. Osoby z listy rezerwowej zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie w przypadku rezygnacji lub niespełnienia warunków przez osoby wcześniej zakwalifikowane.
15. Osoby zakwalifikowane do projektu zostaną poinformowane drogą mailową na adres wskazany w formularzu zgłoszeniowym
16. Odwołania od decyzji Komisji rekrutacyjnej kierowane są do Prorektora właściwego ds. funduszy unijnych za pośrednictwem Biura projektu w terminie 3 dni roboczych od daty przekazania informacji o wynikach rekrutacji.

§ 5

Prawa i obowiązki uczestników Projektu

1. Uczestnik projektu jest uprawniony do nieodpłatnego udziału w formach wsparcia realizowanych w ramach projektu.
2. W ramach projektu Uczestnik ma zapewnione:
 - a) Zajęcia z kadrą wykładowców o odpowiedniej wiedzy i kwalifikacjach;
 - b) Odpowiednie pomieszczenia do przeprowadzenia zajęć;
 - c) Zaświadczenie o udziale w projekcie.
3. Uczestnik projektu jest zobowiązany do:
 - a) Aktywnego uczestnictwa w zajęciach;
 - b) Udziału w minimum 60% zajęć;
 - c) Wypełnienia testu kompetencji na wejściu i wyjściu z projektu;
 - d) Przestrzegania niniejszego Regulaminu;
 - e) Przestrzegania wewnętrznych regulaminów, ustalonego porządku pracy i przepisów przeciwpożarowych oraz zasad BHP obowiązujących UP;
 - f) Potwierdzanie uczestnictwa w zajęciach poprzez podpisywanie list obecności oraz wypełnianie dokumentacji projektowej w tym *Deklaracji uczestnictwa, Kwestionariusza osobowego uczestnika projektu, Oświadczenia Uczestnika Projektu;*

- g) Podania danych niezbędnych do realizacji monitoringu i sprawozdawczości w ramach projektu i Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, w tym także do 4 tygodni po zakończeniu projektu;
- h) Wypełniania ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych;
4. Niezłożenie we wskazanym terminie dokumentów, o których mowa w §4 ust. 9 skutkuje brakiem możliwości udziału w projekcie i jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w projekcie.
 5. Uczestnik projektu otrzyma zaświadczenie potwierdzające wzrost kompetencji lub/i zaświadczenie o udziale w projekcie.
 6. Uczestnik pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających, a także Uczestnik, który swoim zachowaniem będzie utrudniał prowadzenie zajęć i odbiór treści szkolenia innym Uczestnikom lub w inny sposób naruszał normy współżycia społecznego zostanie wyproszony z zajęć. W sytuacji, gdy opisane powyżej niepożądane zachowania będą miały charakter nagminny i uporczywy Uczestnik będzie skreślony z listy i obciążony kosztami opisanymi w pkt 6.

§ 6 Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 kwietnia 2021 r. i obowiązuje przez cały okres realizacji projektu.
2. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych związanych z postanowieniami niniejszego Regulaminu decyzje podejmuje upoważniony Prorektor UP.
3. Aktualna treść Regulaminu wraz z wzorami dokumentacji znajduje się w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Uniwersytetu Pedagogicznego. (www.projekty.up.krakow.pl)
4. W uzasadnionych przypadkach Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem znajdują zastosowanie obowiązujące przepisy prawa powszechnego oraz wewnętrzne regulacje UP.
6. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają dla swej ważności formy pisemnej w formie aneksu.
7. Uczestnicy projektu są zobowiązani zaakceptować Regulamin i przestrzegać jego zapisów.
8. Wszelkie zastrzeżenia należy zgłaszać do Biura projektu:
 - Telefonicznie: 12 662 74 77, 662 64 22
 - lub pocztą elektroniczną na adres: biurorozwoju@up.krakow.pl

Załączniki:

Zał. nr 1 Formularz zgłoszeniowy

Zał. nr 2. Klauzula informacyjna

Zał. nr 3. Zgoda na udział w zajęciach osoby niepełnoletniej w projekcie

Zał. nr 4. Deklaracja uczestnictwa w projekcie

Zał. nr 5. Kwestionariusz osobowy

Zał. nr 6. Oświadczenie uczestnika Projektu

Zał. nr 7. Szczegółowe kryteria wyboru dla poszczególnych zadań

Zał. nr 8. Mapa Kazimierza